


건강보험사 자격시험 안내문

1. 자격시험종목 : 건강보험사 (민간자격등록 제2008-0389호)
2. 자격시험관리기관 : 사단법인 대한병원행정관리자협회
3. 시험일시 및 지역
 - 1) 시험일시 : 2020년 11월 8일 (일), 11:30~13:30 (120분)
 - 2) 시험지역 : 서울(또는 경인), 부산, 대전, 충북, 대구, 전북, 광주, 제주 8개 지역
(장소는 추후 공지)
4. 응시자격
 - 1) 협회 등록 대학의 학과(보건행정과, 의무행정과, 보건관리학과 등) 졸업자 및 2021년 2월 졸업예정자
※복수전공자(보건행정부전공자)는 제외
 - 2) 1994년~2001년까지 협회에서 실시한 병원행정장기연수 의료보험사과정 수료자
5. 접수기간 : 2020년 9월 21일(월) ~ 10월 13일(화) 18:00 중 상시
6. 응시원서 접수 : 인터넷접수
 - 접수방법 : 협회 홈페이지(www.kcha.or.kr)
또는 유니브어플라이 홈페이지(www.univapply.co.kr) 원서검색 내 온라인접수
 - 절차 : 인터넷접수시작 → 응시종목, 지역선택, 인적사항 입력 및 확인
→ 사진, 증명서 올리기 → 전형료 납부(카드결제 및 핸드폰결제, 실시간계좌이체)
→ 접수 완료 → 접수증 출력(10월 28일 이후 출력 가능)

※ ① 첨부사진은 본인의 반명함판 사진(디지털사진 또는 스캐닝사진) 3.5x4.5cm의 6개월 이내 촬영한 상반신 정면사진만 제출 가능하며, 흑백사진, 포토샵 등으로 수정된 사진 및 사진 미 등록 시 인터넷 접수 불가합니다.
또한 시험 시 등록된 사진과 본인여부 대조하여 수검자를 확인 할 수 없는 경우는 응시 불가합니다.

② 온라인접수 이용수수료(5,000원)는 접수자 부담입니다.
7. 응시자별 제출서류  **응시원서 접수 시 해당 제출서류 파일로 첨부할 것.**
 - 1) 협회 등록 대학의 학과 졸업자 → 응시원서(온라인 접수), 졸업증명서
 - 2) 협회 등록 대학의 학과 2021년 2월 졸업예정자 → 응시원서(온라인 접수), 졸업예정증명서
단, 위 2)항의 합격자가 2021년 2월 졸업불가(졸업증명서 미제출)시 합격이 취소됨.

| |
|---|
| <p>※ 학사일정관계로 접수기간 내 졸업예정증명서 발급이 어려운 경우 대학교 총장 (또는 학장) 직인과 아래의 필수기재사항을 모두 갖추어 문서 접수하시기 바랍니다.</p> |
| <p>-필수 기재사항-</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 대학교명 및 학과명 2. 졸업예정자 명단 (이름, 생년월일표기) 3. 졸업예정일자 4. 졸업예정증명서 제출 가능 일자 |
| <p>3) 1994년~2001년까지 협회에서 실시한 병원행정장기연수 의료보험사과정 장기연수 수료자 → 응시원서(온라인 접수), 첨부 서류 없음</p> <p>4) 국군군의학고 원무행정과정 수료자 → 응시원서(온라인 접수), 수료확인서, ※ 국군군의학고 원무행정과정 수료확인서 발급처 : 국군군의학고 교무처 ☎ 042-878-4364</p> |

8. 전 형 료 : 자격시험 종목별 49,000원

9. 수험표 교부 : 시험당일 해당 고사장에서 본인확인(신분증지참) 후 교부
 (자격시험 응시자는 반드시 신분증을 지참하고 접수홈페이지에서 이름과 수험번호를 확인한 후 10월 28일 공지예정 해당 고사장에 자격시험 시작 30분 전까지 입실하면 됩니다.)

10. 시험당일 수험생 준비사항 : 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간만료 전 여권, 공무원증, 기간만료 전 주민등록발급신청서, 장애인 복지카드), 컴퓨터용 수성싸인펜

※ 신분증 미 지참시 자격시험 응시 불가능하오니 착오 없으시기 바랍니다.

11. 합격자발표 : 2020년 12월 7일(월) 협회 홈페이지 www.kcha.or.kr에서 발표 예정

12. 자격증교부 : 2021년 3월 예정

13. 전형료 환불안내

- 1) 신청방법 : 유니브어플라이(www.univapply.co.kr) 고객센터 1544-5105에 환불 유선접수 → 환불신청서 작성하고 서명하여 스캔파일을 이메일 (kcha3@naver.com) 전송 → (환불신청서 접수 후 24시간 내) 환불신청서 접수확인 문자 수신
- 2) 신청기간

| 신청기간 | 환불금액 |
|----------------------------|---------------|
| 자격시험 접수기간 내 (9.21 ~ 10.13) | 납부한 전형료의 100% |
| 접수기간 이후 (10.14 ~ 10.31) | 납부한 전형료의 50% |
| 11.1 이후 | 환불 불가 |

- ※ 가) 기간 내(9.21~10.31)에 접수된 환불신청 전형료는 11.4(수) 일괄 환불될 예정입니다.
나) 전형료 환불 시 이용수수료 5,000원은 환불되지 않습니다.
다) **환불신청서 접수 후 24시간 내에 접수확인문자를 미 수신 한 경우**
사무처(☎ 02-2677-0823)로 연락주시기 바랍니다.

※ 사무처 연락가능 시간 : 평일 09:00~18:00, 단 점심시간 12:00~13:00과 공휴일 제외

14. 자격시험과목 (첨부 1. 건강보험사 자격시험과목별 범위 참조)

| <u>건 강 보 험 사</u> | |
|------------------|------------|
| 1. 공중보건학, 의료제도론 | 10% (12문항) |
| 2. 의무기록 | 10% (12문항) |
| 3. 해부병리, 의학용어 | 15% (18문항) |
| 4. 원무관리 | 20% (24문항) |
| 5. 보험관리 | 25% (30문항) |
| 6. 병원전산 | 10% (12문항) |
| 7. 의료법규 | 10% (12문항) |
| 120문항 | |

→ 합격기준 : 전과목 60% (120문항 × 60% = 72문항) 이상 득점

→ 문제형식 : 4지선다형 객관식

자격시험 응시자는 반드시 신분증을 지참하고 접수홈페이지에서 이름과 수험번호 확인 후 해당 교사장에 자격시험 시작 30분 전까지 입실하여야 합니다.

「첨부 1」

건강보험사 자격시험과목별 범위

○ 공중보건학

| 번호 | 대분류[분야] (NCS:능력요소) | 번호 | 중분류[세부영역] (NCS:수행준거) | 번호 | 소분류[항목] |
|-----|-----------------------|-----|-------------------------|-----|--------------------------------|
| 1 | 공중보건학 개념 | 1) | 공중보건학 정의 및 건강증진 | (1) | 건강 및 공중보건학 개념 |
| | | | | (2) | 공중보건학 발전사 |
| | | | | (3) | 건강증진의 개념 |
| 2 | 감염병관리 | 1) | 역학 및 질병관리 | (1) | 역학의 개념 및 역학조사 방법 |
| | | | | (2) | 질병의 자연사 |
| | | (3) | 감염병의 요인 및 생성과정 | | |
| (1) | 급·만성감염병의 예방과 관리 | | | | |
| 3 | 만성질환관리 (비감염성 질환) | 1) | 만성질환의 정의 | (1) | 만성질환의 정의 및 위험요인 |
| | | 2) | 만성질환의관리 | (1) | 고혈압, 심장질환, 뇌졸중, 당뇨병 등의 요인 및 관리 |
| | | | | (2) | 암의 예방 및 관리, 암사망률 |
| 4 | 보건관리 등 | 1) | 보건행정 | (1) | 보건행정의 개념 및 특성 |
| | | | | (2) | 사회보장 체계 |
| | | 2) | 인구와 보건 | (1) | 인구구성, 우리나라 인구 현황 |
| | | | | (2) | 노인보건 |
| | | 3) | 보건영양 | (1) | 영양소 |
| | | 4) | 모자보건 | (1) | 모자보건, 영유아보건 |
| | | 5) | 보건교육과 학교보건 | (1) | 보건교육과 학교보건 개념 |
| | | 6) | 정신보건 | (1) | 정신보건 개념, 주요정신질환 |
| 7) | 보건통계 | (1) | 보건통계 지표 | | |
| 8) | 산업보건 | (1) | 산업보건 | | |

○ 의무기록

| 번호 | 대분류[분야] | 번호 | 중분류[세부영역] | 번호 | 소분류[항목] |
|-----|--|----|---------------------------|-----|---------------------|
| 1 | 의무기록 서식 | 1) | 의무기록의 기본 서식 종류 및 내용 | (1) | 입·퇴원기록지 |
| | | | | (2) | 퇴원요약지 |
| | | | | (3) | 경과기록지 |
| | | | | (4) | 의시지시서 |
| | | | | (5) | 검사결과지(임상·조직병리, 방사선) |
| | | | | (6) | 산과기록지 |
| | | | | (7) | 안과, 이비인후과 기록지 |
| | | | | (8) | 협진기록지 |
| | | | | (9) | 수술기록지 |
| | | 2) | 문제지향식 의무기록 | (1) | 기초자료 |
| | | | | (2) | 문제목록 |
| | | | | (3) | 초기계획 |
| | | | | (4) | 경과기록(S,O,A,P) |
| | | 2 | 질병분류 | 1) | 질병분류 분류 체계 |
| (2) | 전신병적 질환군(C00-D48, D50-D89, E00-E99) | | | | |
| (3) | 인체 해부학적 개통별 질환군 (F00-F99, G00-G99, H00-H95, I00-I99, J00-J99, K00-K93, L00-L99, M00-M99, N00-N99) | | | | |
| (4) | 분만, 기형아, 신생아 질환(O00-O99, P00-P96, Q00-Q99) | | | | |
| (5) | 기타병태(R00-R99, S00-T98) | | | | |
| (6) | 기타분류(V01-Y98, Z00-Z99, U00-U99) | | | | |
| 2) | 주진단과 기타 진단 선정 | | | (1) | 행위별수가제에 따른 선정 원칙 |
| | | | | (2) | DRG 체계 하에서의 선정 원칙 |
| 3) | 포괄수가제 (DRG) | | | (1) | DRG 제도의 개념 |
| | | | | (2) | K-DRG 분류 체계 |
| | | | | (3) | 진료과별 질병군별 DRG |

○ 의학용어

| 번호 | 대분류[분야] | 번호 | 중분류[세부영역] | 번호 | 소분류[항목] |
|----|---------|----|---|------|-----------------------------------|
| 1 | 질 병 명 | 1) | 한국표준질병·사인분류(통계청, KCD7차개정판) 제2편 3단위 숫자항목분류표 예시) L40 건선 Psoriasis K35 급성충수염 Acute appendicitis | (1) | 특성 감염성 및 기생충성 질환 |
| | | | | (2) | 신생물 |
| | | | | (3) | 혈액 및 조혈기관의 질환과 면역메커니즘을 침범하는 특정 장애 |
| | | | | (4) | 내분비, 영양 및 대사 질환 |
| | | | | (5) | 정신 및 행동 장애 |
| | | | | (6) | 신경계통의 질환 |
| | | | | (7) | 눈 및 눈 부속기의 질환 |
| | | | | (8) | 귀 및 유도의 질환 |
| | | | | (9) | 순환계통의 질환 |
| | | | | (10) | 호흡계통의 질환 |
| | | | | (11) | 소화계통의 질환 |
| | | | | (12) | 피부 및 피하조직의 질환 |
| | | | | (13) | 근골격계통 및 결합조직의 질환 |
| | | | | (14) | 비뇨생식계통의 질환 |
| | | | | (15) | 임신, 출산 및 산후기 |
| | | | | (16) | 출생전후기에 기원한 특정 병태 |
| | | | | (17) | 선천 기형, 변형 및 염색체 이상 |
| | | | | (18) | 달리 분류되지 않은 증상, 징후와 임상 및 검사의 이상 소견 |
| | | | | (19) | 손상, 중독 및 외인에 의한 특정 기타 결과 |

○ 원무관리

| 번호 | 대분류[분야] | 번호 | 중분류[세부영역] | 번호 | 소분류[항목] | | |
|-----|---------------|----|------------|-----|------------------------------------|-----------|---------------|
| 1 | 원무서비스 | 1) | 원무관리 이론 | (1) | 원무관리 개요 | | |
| | | | | (1) | 외래관리 | | |
| | | | | (2) | 입퇴원관리 | | |
| | | 2) | 환자관리 | (3) | 창구 및 고객관리 | | |
| | | | | (1) | 제증명 관리 | | |
| | | | | | (2) | 응급센터 관리 | |
| | | 3) | 응급환자 및 제증명 | (1) | 병상관리 및 재원일수 | | |
| | | | | (1) | 병상관리 및 재원일수 | | |
| | | 2 | 의료보장 | 1) | 의료보장제도 | (1) | 의료보수제도 및 의료급여 |
| | | | | | | (2) | 자동차보험 |
| (3) | 산업재해보상보험 | | | | | | |
| (4) | 건강검진제도 | | | | | | |
| 3 | 진료 수익관리 | 1) | 진료비관리 | (1) | 재원환자관리 | | |
| | | | | (2) | 진료비 관리(대불제도) | | |
| | | | | (3) | 진료비미수금 관리(채권확보 및 회수 법률행위) | | |
| 4 | 원무관련법 및 기타 | 1) | 원무관련 법 | (1) | 의료급여법, 응급의료에관한 법률등 | | |
| | | | | (1) | 원무통계분석(평균재원일수, 병상 이용율 ■ 회전을 관계) | | |
| | | | | | (1) | 의료사고 및 분쟁 | |

○ 보험관리

| 번호 | 대분류[분야] (NCS:능력요소) | 번호 | 중분류[세부영역] (NCS:수행준거) | 번호 | 소분류[항목] |
|-----|--|-----|--|-----|--------------------------------------|
| 1 | 건강보험법 (국민건강보험법) | 1) | 건강보험제도 개요 | (1) | 제도목적 및 원리, 연혁 |
| | | 2) | 가입자 | (1) | 적용대상자, 자격관리(취득/변경/상실) |
| | | 3) | 국민건강보험공단 | (1) | 국민건강보험공단 기능과 역할 |
| | | 4) | 건강보험심사평가원 | (1) | 건강보험심사평가원 기능과 역할 |
| | | 5) | 보험급여 | (1) | 법정급여와 부가급여 |
| | | 6) | 보험료 | (1) | 보험료 부과기준, 경감 및 면제 |
| | | 7) | 이의신청과 심사청구 | (1) | 건강보험분쟁조정위원회 등 소관위원회의 구성 및 운영, 단계별 절차 |
| | | 8) | 보칙과 벌칙 | (1) | 벌금과 과태료 |
| | | 9) | 건강검진 | (1) | 건강검진 실시기준 |
| | | | | (2) | 암검진 실시기준 |
| 2 | 건강보험운영형태 와 보수지불 방식 | 1) | 건강보험운영형태 | (1) | 건강보험운영형태 |
| | | 2) | 보수지불방식 | (1) | 보수지불방식 |
| | | | | (2) | DRG(질병군) |
| 3 | 요양급여기준 (국민건강보험 요양급여기준에 관한 규칙) | 1) | 요양급여 절차 등 | (1) | 1단계와 2단계 요양급여 |
| | | | | (2) | 요양급여신청 |
| | | | | (3) | 서류의 발급 및 보존 |
| | | 2) | 급여 제한과 정지 | (1) | 급여 제한과 정지 및 구상권 |
| | | 3) | 요양급여 범위 | (1) | 급여와 비급여 |
| 4) | 신의료기술 등의 결정 | (1) | 신의료기술, 약제, 치료재료의 요양 급여 결정기준 | | |
| 5) | 요양급여의 적용기준 및 방법(별표1) | (1) | 요양급여의 일반원칙 | | |
| | | (2) | 진찰·검사, 처치·수술 기타의 치료약 제의 지급, 치료재료의 지급, 예방· 재활, 가정간호, 의료장비 | | |
| 4 | 요양급여비용의 산정 | 1) | 진료보수지불제도 | (1) | 진료보수지불제도의 분류와 장·단점 |
| | | 2) | 요양급여비용 산정기준 | (1) | 요양급여비용의 계약, 행위, 약제 및 치료재료비용 산정기준 |
| | | 3) | 진료수가 산정방법 (행위급여 상대가치점수표- 행위급여 일반원칙) | (1) | 일반기준 |
| | | | | (2) | 요양기관 종별 가산율 |
| (3) | 차등수가 | | | | |
| (4) | DRG(질병군) | | | | |
| 5 | 요양급여 비용의 부담 | 1) | 본인부담기준 | (1) | 요양기관종별 본인부담기준 |
| | | | | (2) | 본인부담금 산정특례 |
| | | | | (3) | 본인부담금 상한제 |
| | | | | (4) | 전액 본인부담제 |
| 2) | 선택진료 | (1) | 선택진료 | | |
| 6 | 노인장기요양보험 | 1) | 노인장기요양보험 | (1) | 보험료징수 및 산정 |
| | | | | (2) | 장기요양급여 종류/비급여 |

| | | | | |
|-----------------|-------------------|----------------------|------------------|---------------------------------------|
| | | | (3) | 본인부담금/이의신청 |
| | | | (4) | 등급판정위원회 |
| 7 | 요양급여비용 산정지침 | 1) | 기본 진료료 | (1) 진찰료 |
| | | | | (2) 입원료 |
| | | 2) | 검사료 | (1) 검사료 |
| | | 3) | 영상진단 및 방사선치료료 | (1) 영상진단 및 방사선치료료 |
| | | 4) | 투약 및 처방조제료 | (1) 투약 및 처방조제료 |
| | | 5) | 주사료 | (1) 주사료 |
| | | 6) | 마취료 | (1) 마취료 |
| | | 7) | 이학요법 | (1) 이학요법 |
| | | 8) | 정신요법료 | (1) 정신요법료 |
| | | 9) | 처치 및 수술료 | (1) 처치 및 수술료 |
| | | 10) | 치과처치 및 수술료 | (1) 치과처치 및 수술료 |
| | | 11) | 조산료 | (1) 조산료 |
| | | 12) | 보건기관 | (1) 보건기관 |
| | | 13) | 한방검사료 | (1) 한방검사료 |
| | | 14) | 한방시술 및 처치료 | (1) 한방시술 및 처치료 |
| | | 15) | 약국 및 약제비 | (1) 약국 및 약제비 |
| | | 16) | 전혈 및 혈액성분제제 | (1) 전혈 및 혈액성분제제 |
| 17) | 입원환자 식대 | (1) 입원환자 식대 | | |
| 8 | 요양급여비용 명세서작성요령 | 1) | 청구개요 | (1) 청구방법과 청구처 |
| | | | | (2) 청구 시기와 명세서 보관 |
| | | 2) | 명세서 작성요령 | (1) 상병명/ 특정내역 |
| | | | | (2) 의약분업 예외코드 |
| | | | | (3) 진료결과 |
| | (4) 추가계산/ 가산율 | | | |
| 9 | 요양급여비용 청구관리 | 1) | 사전심사 | (1) 산정착오와 누락 |
| | | 2) | 이의신청 | (1) 이의신청/심사청구 |
| | | 3) | 정산진료비 | (1) 정산진료비 |
| 10 | 심사·평가 등 관리제도 | 1) | 요양급여비용의 심사제도 | (1) 요양급여비용 심사·지급업무처리기준 |
| | | 2) | 요양급여의 적정성평가 | (1) 요양급여의 적정성평가 및 요양급여 비용의 가감지급 기준 |
| | | 3) | 상급종합병원 등 지정 평가제도 | (1) 상급종합병원 지정 및 평가규칙(기준) |
| | | | | (2) 전문병원 지정 평가규칙(기준) |
| | | 4) | 요양기관 현지조사 및 행정처분 | (1) 현지조사제도 |
| (2) 행정처분 및 사후관리 | | | | |
| 5) | 요양기관 현황관리 | (1) 요양기관 개설 및 변경신고 등 | | |

○ 병원전산

| 번호 | 대분류[분야] (NCS:능력요소) | 번호 | 중분류[세부영역] (NCS:수행준거) | 번호 | 소분류[항목] | | |
|-----|-----------------------|----|-------------------------|-----|-------------------------|-----|-----------|
| 1 | 병원정보시스템 | 1) | 병원정보시스템(HIS) | (1) | 병원정보시스템 정의 | | |
| | | | | (2) | 병원정보시스템 구성 | | |
| | | | | (3) | 병원정보시스템 구축 | | |
| | | | | (4) | 병원정보시스템 기대효과 | | |
| | | 2) | 처방전달시스템(OCS) | (1) | 외래,입원/원무행정 업무 | | |
| | | | | (2) | 진료지원/관리행정업무 | | |
| | | 3) | 의료영상저장 및 전송시스템(PACS) | (1) | 의료영상저장 및 전송시스템(PACS) 구성 | | |
| | | | | (2) | 원격의료 | | |
| | | 4) | 전자의무기록(EMR) | (1) | 전자의무기록(EMR) 개념 | | |
| | | | | (2) | 의료정보표준화 | | |
| | | 5) | 고객관계관리(CRM)등 | (1) | 고객관계관리(CRM) | | |
| | | | | (2) | U-health 개념 | | |
| | | 2 | 전자계산일반 | 1) | 컴퓨터 개요 | (1) | 컴퓨터 종류 |
| | | | | 2) | 컴퓨터 프로그램 | (1) | 컴퓨터 소프트웨어 |
| (2) | 소프트웨어 | | | | | | |
| (3) | 정보통신과 데이터통신 | | | | | | |
| 3) | 데이터베이스 | | | (1) | 데이터베이스 정의 | | |
| | | | | (2) | 데이터베이스 장,단점 | | |
| | | | | (3) | 데이터베이스 시스템 | | |
| | | | | (4) | 데이터웨어하우스/마이닝 | | |
| 3 | 인터넷 | 1) | 인터넷 | (1) | 통신망 종류 | | |
| | | | | (2) | 바이러스 관리 | | |
| | | | | (3) | 컴퓨터 보안 | | |
| | | | | (4) | 정보검색 | | |
| | | | | (5) | 인터넷용어 | | |

○ 의료법규 (2020. 8. 31. 시행기준)

| 번호 | 대분류[분야] (NCS:능력요소) | 번호 | 중분류[세부영역] (NCS:수행준거) | 번호 | 소분류[항목] | | |
|-----|-----------------------|----|-------------------------|-----|-------------------|-----|------------------|
| 1 | 보건의료기본법 | 1) | 총칙 | (1) | 목적/기본이념/정의 | | |
| | | | | (2) | 보건의료인 책임 | | |
| | | | | (3) | 환자 및 보건의료인 권리 | | |
| | | 2) | 권리와의무 | (1) | 건강권/알권리 | | |
| | | | | (2) | 자기결정권/비밀보장 | | |
| | | | | (3) | 보건의료 국민의 의무 | | |
| | | 3) | 발전계획수립,시행 | (1) | 보건의료/지역보건발전계획수립 | | |
| | | | | (2) | 보건의료정책심의위원회 | | |
| | | 4) | 보건의료자원관리 | (1) | 보건의료자원관리 | | |
| | | | | (2) | 보건의료인력양성 | | |
| | | | | (3) | 공공/민간 보건의료기관역할 분담 | | |
| | | 5) | 보건의료제공과 이용 | (1) | 보건의료제공과 이용 | | |
| | | | | (2) | 응급의료체계 | | |
| | | 6) | 보건의료육성/발전 | (1) | 분쟁조정 | | |
| | | | | (2) | 보건의료사업/서비스 평가 | | |
| | | 2 | 의료법 | 1) | 총칙 | (1) | 의료인의 종별과 임무 |
| | | | | | | (2) | 의료기관 정의와 종별 |
| | | | | 2) | 의료인 | (1) | 의료인의 의무와 자격 및 면허 |
| | | | | | | (2) | 의료인 결격사유 |
| | | | | | | (3) | 면허의 조건 및 등록 |
| | | | | | | (4) | 의료인 권리와 의무 |
| | | | | | | (5) | 진료기록부 |
| | | | | | | (6) | 의료인 단체 |
| | | | | 3) | 의료기관 | (1) | 의료기관 개설 |
| (2) | 의료기관 휴업과 폐업 | | | | | | |
| (3) | 의료기관 명칭 | | | | | | |
| (4) | 의료법인 | | | | | | |
| (5) | 요양병원 | | | | | | |
| (6) | 병원감염 | | | | | | |
| 4) | 의료광고 | | | (1) | 의료광고 금지 | | |
| | | | | (2) | 의료광고 심의 | | |
| 5) | 감독 | | | (1) | 의료기관 인증 | | |
| | | | | (2) | 의료기관회계 | | |
| | | | | (3) | 면허취소와 재교부 | | |
| | | | | (4) | 자격정지 | | |

| | | | | | |
|----|--------------------|-----|---------------------------|-----|------------------------|
| | | 6) | 보칙/벌칙 | (1) | 유사의료업자 등 |
| | | | | (2) | 징역 및 벌금 |
| | | | | (3) | 과태료 |
| 3 | 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 | 1) | 총 칙 | (1) | 감염병 정의(제1,2,3,4급 및 기타) |
| | | | | (2) | 국가 및 지방자치단체 책무 |
| | | 2) | 기본계획 및 사업 | (1) | 감염병 예방 및 관리 계획의 수립 등 |
| | | | | (2) | 기구의 운영 및 감염병병원 |
| | | | | (3) | 내성균 관리대책 등 |
| | | | | (4) | 감염병관리위원회 및 구성 |
| | | 3) | 신고 및 보고 | (1) | 신고 의무자 |
| | | 4) | 감염병감시 및 역학조사 | (1) | 감염병 표본감시 |
| | | | | (2) | 감염병원체 확인기관 |
| | | | | (3) | 실태조사 및 역학조사 |
| | | | | (4) | 건강진단 |
| | | 5) | 고위험병원체 | (1) | 분리, 분양, 이동 및 이동신고 |
| | | | | (2) | 반입허가, 안전관리 등 |
| | | | | (3) | 취급시설 등 |
| | | 6) | 예방접종 | (1) | 정기예방접종 |
| | | | | (2) | 예방접종 |
| | | 7) | 감염병전파 차단조치 | (1) | 감염병환자관리 |
| | | (2) | 감염병에 대한 강제 처분 등 | | |
| 8) | 예방조치 | (1) | 소독 | | |
| 7) | 보칙 | (1) | 비밀누설과 청문 | | |
| 8) | 벌칙 | (1) | 징역과 벌금 및 과태료 | | |
| 4 | 병원관련 법규 | 1) | 의료기관세탁물관리규칙 | (1) | 목적/정의 |
| | | | | (2) | 세탁물(보관/운반/처리/금지/신고) |
| | | 2) | 진단용 방사선 발생장치의 안전관리에 관한 규칙 | (1) | 목적/정의 |
| | | | | (2) | 신고/검사/측정/검사신청, 결과 |
| | | | | (3) | 안전관리책임자 |